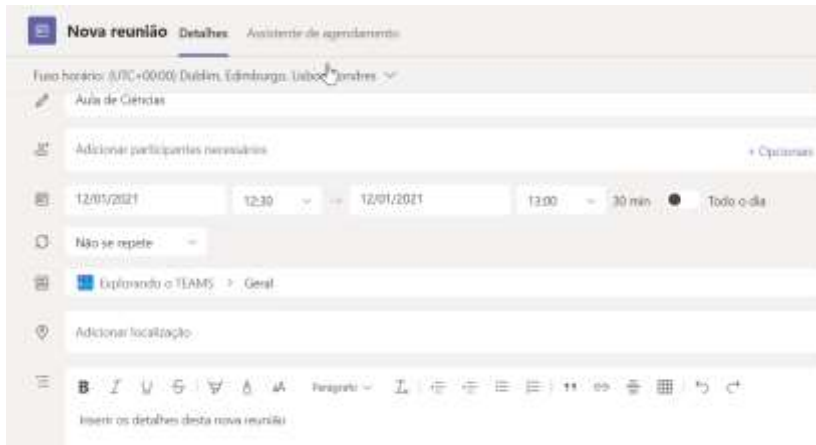


Utilizar numa aula a Videoconferência do Teams com alguma segurança

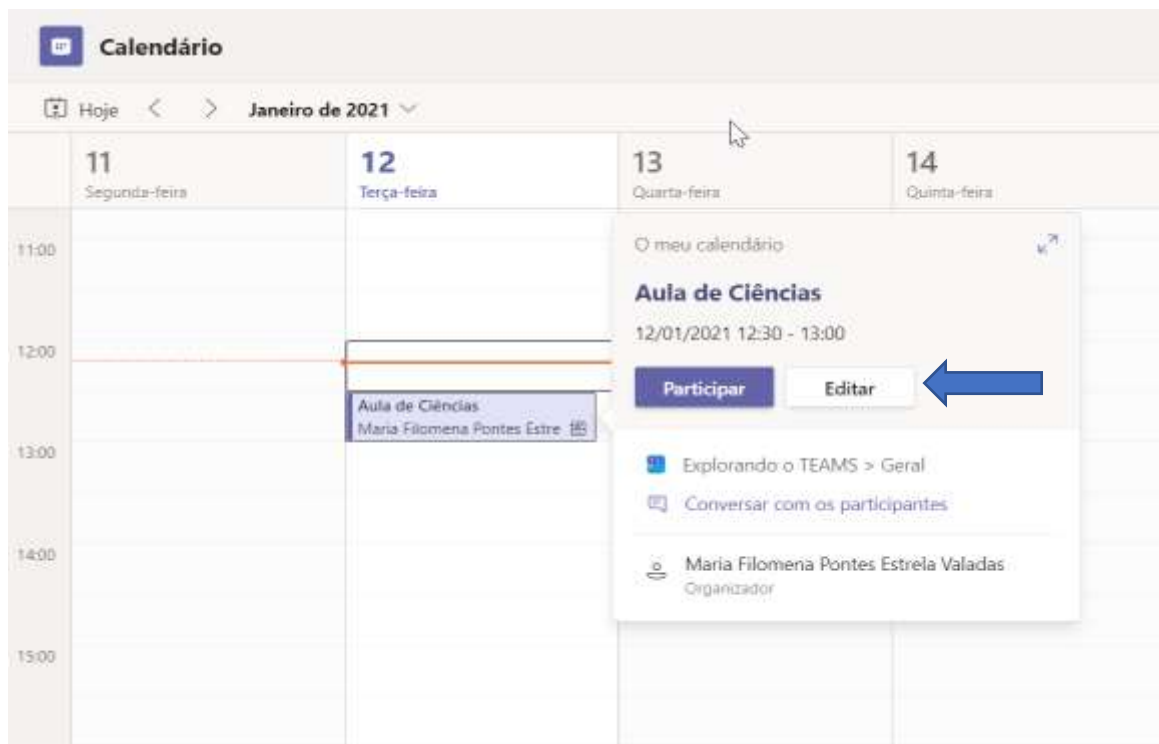
1. Marcar a reunião no TEAMS



Clicar em enviar e a reunião está marcada.

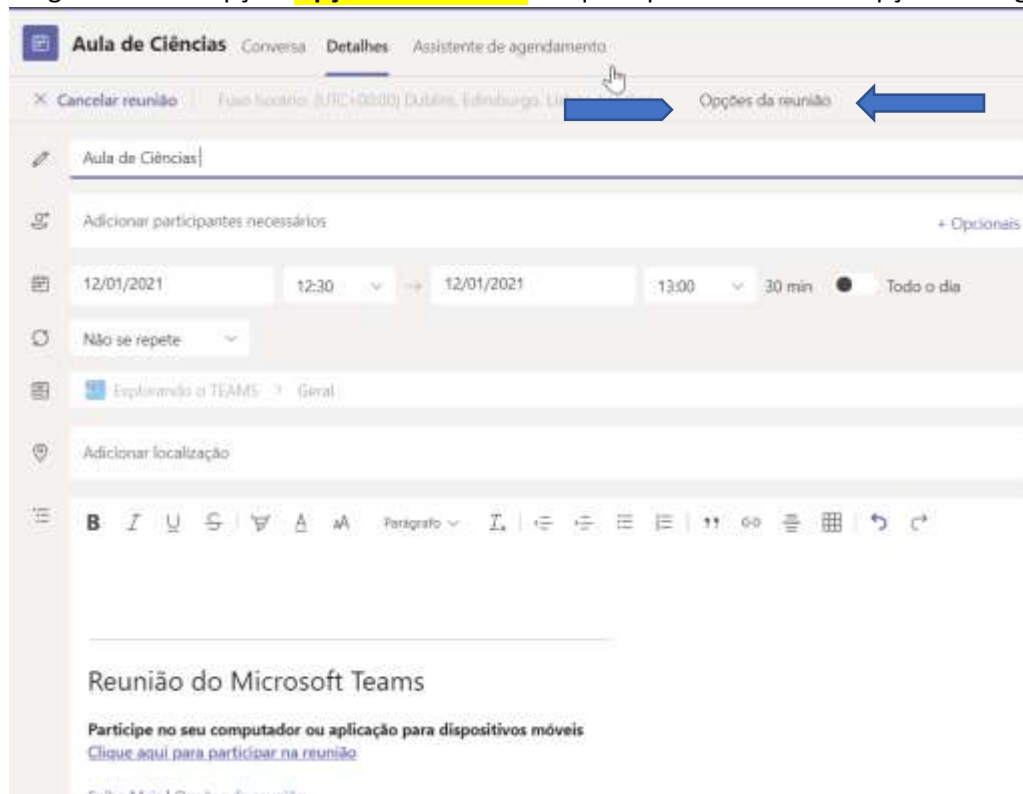
2. Para Introduzir as medidas de segurança tem de ir a uma opção que só está disponível após a marcação da reunião.

- Temos de aceder à marcação da reunião e isso pode ser feito através do **calendário**

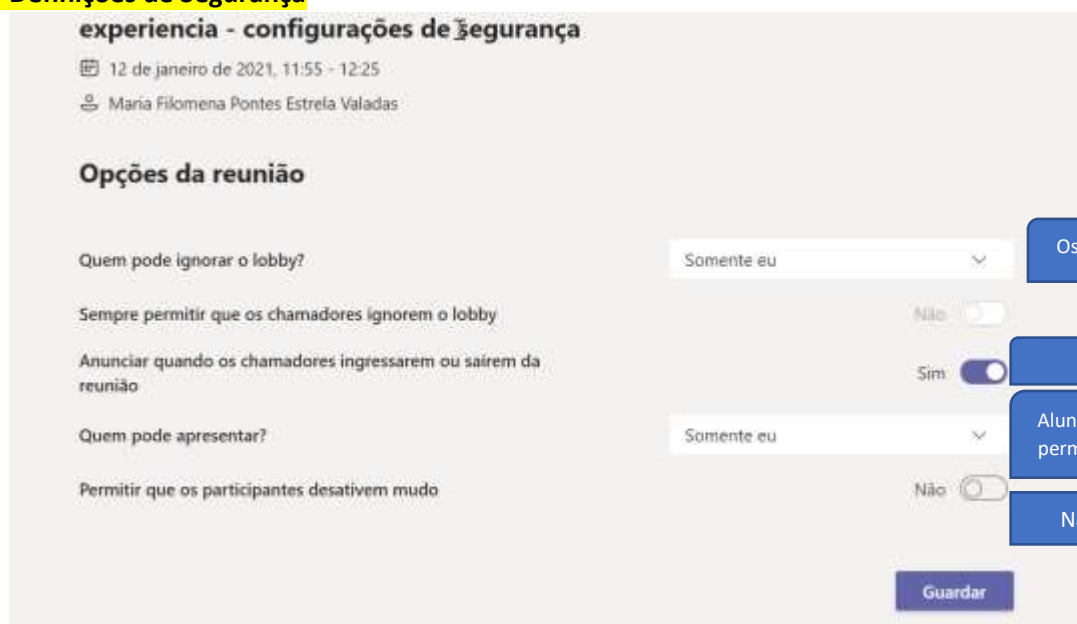


Selecionar o **Editar**.

3. Surge uma nova opção **Opções da Reunião** – Aqui é que se definem as opções de segurança



4. Definições de Segurança



Guardar as configurações.